**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени**

 **Н. И. Вавилова»**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики | **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ** |
| Наименование практики | **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:** **научно-исследовательская работа** |
| Сроки прохождения практики | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. – «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  |
| Место прохождения практики | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Ф.И.О. обучающегося(полностью) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество |
| Направление подготовки  | 35.04.04 Агрономия |
| Направленность (профиль) | Интегрированная защита растений |
| Курс 2 группа М-А-ИЗР 202 | форма обучения - очная  |

ФГБОУ ВО Вавиловский университет

410012, г. Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд.4, стр.3

**ПАМЯТКА**

**руководителю практики от университета**

*Руководитель практики от университета:*

* составляет рабочий график (план) проведения практики;
* разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
* совместно с руководителем практики от организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
* проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.
* участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
* осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
* оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
* оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

*В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:*

* предоставляет рабочие места обучающимся;
* обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
* проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
* осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);

составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

**ПАМЯТКА**

**руководителю практики от профильной организации**

**(профильного структурного подразделения университета)**

*Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):*

* согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
* согласовывает рабочий график (план) проведения практики;
* совместно с руководителем практики от университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
* предоставляет рабочие места обучающимся;
* обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
* проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
* контролирует прохождение обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
* оказывает консультативную помощь обучающемуся в процессе прохождения практики и по составлению отчета;
* осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
* составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

***Перед выходом на практику обучающийся обязан:***

* пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности;
* получить программу практики;
* получить дневник и индивидуальное задание.

***Во время прохождения практики обучающийся обязан:***

* пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка;
* принимать активное участие в производственных процессах на предприятии;
* выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой практики;
* ежедневно делать подробные записи в дневнике о выполненной работе.

***В установленные сроки обучающийся обязан:***

* предоставить дневник и отчет по практике руководителю практики на проверку;
* доложить основные результаты практики аттестационной комиссии по приему отчетов по практике.

ФГБОУ ВО Вавиловский университет

410012, г. Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд.4, стр.3

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ**

**производственная практика: научно-исследовательская работа**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководителю: |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Название профильной организации (профильного структурного подразделения университета) |  |
| Месторасположение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**Направляется обучающийся:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. полностью | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Направление подготовки | 35.04.04 Агрономия |
| Направленность (профиль) | Интегрированная защита растений |
| Курс 2 группа М-А-ИЗР 202 | форма обучения - очная  |

**Сроки практики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **с** | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  | по | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

Декан агрономического

факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (И.О. Фамилия)

 **М.П**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**Зав. кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Фамилия И.О.)«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |

**Индивидуальное задание по практике**

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

2. Организовать и провести эксперименты.

3. Провести статистическую обработку экспериментальных данных.

4. Провести анализ результатов исследований по тематике выпускной квалификационной работы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

5. Подготовить дневник и отчет по практике.

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. обучающегося) подпись

Руководитель практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность) подпись

 МП

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**Зав. кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Фамилия И.О.)«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г |

**РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики: 27 зачетных единиц (972 академических часа) или 18 недель

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел (этап) программы практики | Краткое содержание разделов (этапов)программы практики | Продолжительность освоения раздела (этапа) практики, количество академических часов |
| Подготовительный | Подготовительный этап:- прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; | 18  |
| Основной | Основной этап:- оценка почвенно-климатических условий зоны;- анализ производственно-экономической базы опытного учреждения или сельхозпредприятия;- изучение системы земледелия предприятия;- знакомство с инновационными технологиями защите растений;- самостоятельное участие в технологических операциях отрасли защиты растений для овладения профессиональными навыками агрономической работы;- выполнение научно-исследовательской работы, проведение наблюдений и учетов;- сбор, обработка и анализ материалов по научно-исследовательской работе | 906 |
| Заключительный | Заключительный этап:- подготовка отчета- защита отчета | 369  |

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность) (подпись)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г. МП

Руководитель практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность) (подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. МП

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**Зав. кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Фамилия И.О.)«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г  |

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

**ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики: 27 зачетных единиц, академических часов – 972,

 недель - 18

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Структурное подразделение университета / профильной организации | Описание работы | Продолжительность работы |
| количество дней | сроки |
| кафедра «Защиты растений и плодоовощеводство» | прохождение первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; | 1 |  |
| Профильная организация | прохождение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности | 1 |  |
| ознакомление с правилами внутреннего распорядка |
| организация и проведение экспериментов | 30 |  |
| проведение статистической обработки экспериментальных данных | 20 |  |
| проведение анализа результатов исследований по теме ВКР «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 51 |  |
| подготовка дневника и отчета | 4 |  |
| кафедра «Защиты растений и плодоовощеводство» | Защита отчета | 1 |  |

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность) (подпись)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г. МП

Руководитель практики от университета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность) (подпись)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г. МП

**Краткое содержание работы**

| Дата | Содержание работы | Отметка руководителя |
| --- | --- | --- |
| выполнено/частично выполнено/не выполнено | подпись |
|  | **Кафедра «Защита растений и плодоовощеводство»**Инструктаж по охране труда.Инструктаж по технике безопасности.Инструктаж по пожарной безопасности |  |  |
|  | **Профильная организация**Инструктаж по охране труда.Инструктаж по технике безопасности.Инструктаж по пожарной безопасности.Ознакомление с правилами внутреннего распорядка |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Для эскизов, схем, графиков и чертежей**